

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 29.03.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор *Абсаева* О.Ц. Ябжанова
Приказ №11 от 29.03.2024г



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
«Шулутовская начальная школа – детский сад»

у.Шулута,2024

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
«Шулутовская начальная школа – детский сад»

671003, у. Шулута
ул.Калинина,1
тел.8(30147)42220

Приказ № 11

от 29 марта 2024 г.

«О проведении процедуры самообследования по итогам 2023 года»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 года №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о самообследовании МБОУ «Шулутовская НШДС»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести процедуру самообследования по итогам работы школы за 2023 год.
- 2.Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в следующем составе:
директор школы-Ябжанова О.Ц ,
руководитель МО -Танхаева С. М,
учитель начальных классовТанхаева М.С.,
воспитатель дошкольной группы- Ябжанова А.Э.
Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию.
- 3.Членам рабочей группы представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ
- 4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ШНШДС» *Ябжанова О.Ц.* Ябжанова



1. Общие сведения об образовательной организации

Отчет о самообследовании образовательного учреждения составлен в соответствии с письмом Минобрнауки России от 28.10.2011г. №13-312 «О подготовке публичных докладов», письмом Минобрнауки России от 14.10.2013г. № АП-1994/02 «О методических рекомендациях по внедрению независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) образовательных организаций (НСОКО), п.6 приказа МОиНРФ от 14.06.2013г №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования ОО» и приказа МОиНРФ от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию».

№	Полное наименование ОУ:
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Шулутовская начальная школа- детский сад»
2	Учредитель: Администрация муниципального образования «Тункинский район»
3	Директор: Ябжанова Ольга Цырендоржиевна
4	Лицензия от 24.07. 2012 года № 1730 серия 03Л01 № 0000196. Срок действия лицензии - бессрочно.
5	Свидетельство о государственной аккредитации от 12.05.2014 г. №1871 Серия 03А01 № 00001399
6	Юридический адрес: 671003, Республика Бурятия, Тункинский район, у.Шулута, ул. Калинина, 1
7	Телефон 8(30147)42220
8	Факс: нет
9	email: ds_shuluta@govrb.ru
10	сайт: https://sh-n-shulutovskaya-r81.gosweb.gosuslugi.ru

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Шулутовская начальная школа – детский сад» находится в улусе Шулута в 70 км от районного центра – Кырен Тункинского района Республики Бурятия.

В 1922 г. была открыта начальная школа в местности Зуун-би (на острове), которая в 1963 году переехала на «большую землю» в новое одноэтажное здание, построенное методом народной стройки из туфоблока. В 1986 году начальная школа была преобразована Шулутовскую начальную школу – детский сад.

Основным видом деятельности школы-сада является реализация общеобразовательных программ начального общего образования. Также школа реализует программу дошкольного образования (разновозрастная группа)

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">– развития образовательных услуг;– регламентации образовательных отношений;– разработки образовательных программ;– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;– материально-технического обеспечения образовательного процесса;

	<ul style="list-style-type: none"> – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действует общешкольный родительский комитет.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий/

Учебный план дошкольного образования- 1 год, 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2022-2023годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	на конец 2023
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года	26	15	17
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество обучающихся школы

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022-2023учебном году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а	
								Кол-во	%	Кол-во	%
2	4	4	100	2	50	0	0	0	0	0	0
3	5	5	100	3	60	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	4	66	0	0	0	0	0	0
Итого	16	16	100	9	56	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» остался на прежнем уровне процентов (в 2021 – 56%).

Участие в мероприятиях.

№	Мероприятия	Дата	Ф.И. учащегося	Уровень						Место
				Школьный	Окружной	Муницип.	Регионал.(межрегиональный)	Российск.	Международ	
1	Республиканская олимпиада «Россия-Родина моя»	Октябрь	Шенхорова Айлана Халудорова Анастасия				+			1 1
2	Акция «Письмо солдату»	ноябрь	Все							
3	Онлайн олимпиада по математике (учи.ру)	октябрь	Пархаева Улзыма Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Халудорова Анастасия Шенхорова Айлана					+		Похв. грам - - - - -
4	Фестиваль «Земля снежного барса»		Халудорова Анастасия Шенхорова Айлана				+			Сертификаты
5	Онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	Ноябрь	Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Халудорова Анастасия Шенхорова Айлана Пархаева Улзыма					+		Похв. грам Похв. грам - - - -
6	Конкурс чтецов ко	ноябрь	Андыкова Ксения			+				1

	Дню матери		Пархаева Улзыма Халудорова Анастасия Шенхорова Айлана Ангрускаева Сарюна Янданова Алина			+				2 2 3 - 2
7	Конкурс на лучший макет «Безопасная дорога домой»	декабрь	Халудорова Анастасия Шенхорова Айлана Ангрускаева Сарюна			+				3 - -
8	Акция «Письма, открытки солдату к Новому году»	декабрь	Все			+				
9	Онлайн-олимпиада «Безопасный интернет»	декабрь	Шенхорова Айлана Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Халудорова Анастасия Пархаева Улзыма					+		Похв.грам - - - - -
10	Неделя русского языка	февраль	Пархаева Улзыма Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Шенхорова Айлана	+						1 2
11	Конкурс «Зимние		Пархаева Улзыма						+	

	фантазии»		Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий						+	Диплом 3 ст
									+	
12	Онлайн – олимпиада по окружающему миру	февраль	Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Шенхорова Айлана Пархаева Улзыма						+	Похв.грам
									+	-
									+	-
									+	-
									+	-
13	Неделя математики	март	Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Шенхорова Айлана Пархаева Улзыма	+						1
				+						
				+						
				+						
				+						2
				+						
14	Конкурс стихов о войне	апрель	Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна Зверев Климентий Шенхорова Айлана Пархаева Улзыма	+						2
				+						3
				+						1
				+						
15	Конкурс рисунков «День Победы»	май	Халудорова Анастасия Андыкова Ксения Ангрускаева Сарюна	+						
				+						
				+						

			Зверев Климентий Шенхорова Айлана Пархаева Улзыма	+						
16	«Эрхим шулэг уншагша»-	октябрь	Янданова Алина			+				2
17	«Книгочей»		Сымбелов Арсалан			+				5
18	«Бамбарууш»	апрель	Сыдеева Ксения				+			3
19	НПК «Первые шаги»	апрель	Сымбелов Арсалан Халудорова Анастасия		+					1 1
20	Танцевальный конкурс «У подножия Саян расцветает талант»	апрель	Все учащиеся						+	сертификат
21	«Хараасгай»	май	Все учащиеся							сертификаты

По итогам участия учащихся в ВОШ были даны выводы и рекомендации:

- 1.Руководителям ШМО провести содержательный анализ результатов муниципального этапа олимпиады на заседаниях.
- 2.Учителям уделять особое внимание формированию общеучебных умений, навыков и способов деятельности обучающихся, проработать задания, которые предлагались учащимся на олимпиадах прошлых лет, рассмотреть ошибки, сложные моменты, чтобы на следующий год по данным вопросам у учащихся было меньше затруднений.

Работа школьных методических объединений.

5.1.Анализ работы МО учителей начальных классов

Организационная работа методического объединения.

В начальной школе с 1 сентября функционировало 3 класса, работали 2 учителя начальных классов

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:	«Развитие профессиональной компетентности учителя как фактор повышения качества образования».
Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение методического сопровождения по введению обновленного федерального государственного стандарта начального общего образования; • совершенствование профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • Изучать нормативную и методическую документации по вопросам образования. • Способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования. • Создавать условия для повышения уровня квалификации педагогов. • Акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого учителя. • Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта (ППО) и его применению на практике. • Содействовать формированию инициативной, творческой личности педагога. • Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций обучающихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями.
Целевые индикаторы и показатели успешности работы МО	<p>-Положительная динамика достижений обучающихся в освоении предметных курсов начальной школы.</p> <p>-Доля учебных кабинетов, оборудованных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.</p> <p>-Доля сформированности у обучающихся основных компетенций.</p> <p>-Доля родителей, принимающих участие в образовательно-воспитательном процессе школы.</p>
Ожидаемые результаты	<p>- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации обновленных ФГОС НОО.</p> <p>- Обновление информационно-методического обеспечения.</p> <p>- Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности.</p>

	- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
Контроль	-Управление реализацией и корректировка плана работы МО осуществляется педагогическим составом МО, администрацией школы, руководителем МО
Основные направления	<p>Аналитическая деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической деятельности за прошлый учебный год и планирование на новый учебный год. 2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования). 3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. <p>Информационная деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. 2. Продолжение знакомства с обновленным ФГОС начального общего образования. 3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов». 4. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации <p>Консультативная деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС. 2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности. <p>Методическая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у обучающихся. 2. Взаимопосещение уроков и занятий. 3. Проведение открытых уроков, занятий учителями, воспитателем МО. 4. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству). 5. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы). 6. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам.

	<p>Работа с обучающимися.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение предметных недель начальных классов. 2. Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах – работа с одаренными детьми. 3. Работа со слабоуспевающими обучающимися. <p>Организационные формы работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания методического объединения. 2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, детского сада, организации внеклассной деятельности. 3. Взаимопосещение уроков и занятий педагогами, воспитателем. 4. Выступления учителей начальных классов и воспитателя на МО, педагогических советах. 5. Повышение квалификации педагогов на курсах.
--	---

Темы по самообразованию учителей ШМО

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1	Танхаева Сэсэг Максимовна	Развитие речи с элементами развивающего обучения на уроках чтения, русского языка
2	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	«Формирование читательской грамотности младшего школьника в условиях реализации ФГОС НОО»
3	Ябжанова Аяна Эдуардовна	«Использование современных образовательных технологий на занятиях как средство активизации учебной деятельности дошкольников»

Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях.	В течение года	Учителя начальных классов, воспитатель.
Результаты экспертизы аттестации учителей начальных классов и воспитателя детского сада.	В течение года	Учителя начальных классов, воспитатель.

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей и воспитателя в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, воспитатель, родители.
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.	В течение года	Учителя начальных классов, воспитатель.

Сведения о членах ШМО учителей начальных классов и воспитателя детского сада.

№ п/п	ФИО	Образование / Учебное заведение, год окончания	Предмет, должность	Класс	Последняя аттестация	Категория	Срок очередной аттестации
1.	Танхаева Сэсэг Максимовна	Высшее: БГПИ имени Д.Банзарова; квалификация: учитель начальных классов, по специальности: педагогика и методика начального обучения; 1995г	учитель начальных классов	4	2019	первая	2024

2	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	Высшем БГУ имени Д.Банзарова; квалификация: учитель начальных классов, по специальности: педагогика и методика начального обучения 2007	Учитель начальных классов	2,3	2019	первая	2024
3	Ябжанова Аяна Эдуардовна	Среднее	Воспитатель				

План заседаний методического объединения учителей начальных классов на 2022– 2023 учебный год

Заседание № 1				
Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов и воспитателя детского сада на 2023-2024 учебный год.				
Содержание деятельности	Сроки проведения	Внутришкольная работа	Внеклассная работа	Ответственные
<p>Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022–2023 учебный год, основные направления работы.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов и воспитателя за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение рабочих программ по предметам учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС.</p> <p>3. Планы воспитательной работы классных руководителей и рабочие программы по внеурочной</p>	август-октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение рабочих программ; - основные направления воспитательной работы с детским коллективом; - корректировка планов по самообразованию; - правила заполнения СГО; - составление планов воспитательной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2023-2024 учебный год - входные контрольные работы для обучающихся 1 - 4 классов; 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведения Дня Знаний и классных часов. - Проведение праздника «День учителя». - Участие в конкурсах, олимпиадах (школьный этап). - Проведение экскурсий 	Руководитель МО Учителя, воспитатель

деятельности.			-Участие в празднике «Дары осени» -Участие в школьных мероприятиях	
---------------	--	--	---	--

Заседание № 2**Тема: «Проектирование современного урока по формированию УУД в условиях обновлённых ФГОС НОО».**

Содержание деятельности	Сроки проведения	Внутришкольная работа	Внеклассная работа	Ответственные
<p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к современному уроку. 2. Выступление по теме «Формирование универсальных учебных действий у младших школьников» 3. Адаптация обучающихся 1 класса. 4. Итоги 1 четверти. 	ноябрь - декабрь	<p>-сдача отчёта по результатам 1 четверти;</p> <p>- мониторинг техники чтения</p> <p>-проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.</p> <p>-сдача отчётов по результатам 2 четверти;</p>	<p>-Участие в конкурсах, олимпиадах.</p> <p>-Проведение экскурсий</p> <p>-Участие в конкурсах, акциях школы.</p> <p>-Подготовка к празднованию Нового года и Рождества</p>	Руководитель МО Учителя, воспитатель

Заседание № 3**Тема: «Повышение эффективности урока и занятия в детском саду через применение современных образовательных технологий»**

Содержание деятельности	Сроки проведения	Внутришкольная работа	Внеклассная работа	Ответственные
<p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми» 	январь-февраль	<p>-уточнение банка данных о способных и низкомотивированных детях</p> <p>-проверка тетрадей по русскому языку и математике в 1 - 4 классах с целью выполнения единого орфографического режима, объема работы, дозировки классной и домашней работы;</p>	<p>-Участие в различных мероприятиях школы и сада</p> <p>-Участие в конкурсах; «Сагаалган»,</p> <p>-Праздник Защитника Отечества.</p>	Руководитель МО Учителя, воспитатель

<p>2. Выступление по теме «Использование проблемных технологий на уроках и занятиях математики в начальной школе и в детском саду»</p> <p>3.Выступление по теме «Интеллектуальное развитие младших школьников и воспитанников детского сада»</p> <p>4.Итоги успеваемости во II четверти. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за II четверть.</p> <p>5. Проведение Предметной недели начальной школы.</p>		<p>-Предметная неделя. Обсуждение плана работы. - проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.</p>	<p>-Проведение экскурсий</p>	
---	--	--	------------------------------	--

Заседание № 4

Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках и занятиях через технологию развития критического мышления».

Содержание деятельности	Сроки проведения	Внутришкольная работа	Внеклассная работа	Ответственные
<p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 2. Выступление по теме «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». 3. Выступление по теме «Профилактика нарушений письменной речи у младших школьников» 4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 5.Итоги успеваемости в III четверти. 	<p>март-апрель</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к проведению методической недели. 2. Обмен опытом учителей по вопросу: - работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 3. Участие в районных конкурсах, олимпиадах. 4.Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей. 	<p>-Участие в различных мероприятиях школы и сада</p> <p>-«День Космонавтики».</p> <p>-Участие в Дне здоровья.</p> <p>-Проведение экскурсий</p>	<p>Руководитель МО Учителя, воспитатель</p>

Заседание № 5

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы-детского сада по совершенствованию образовательного процесса»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Внутришкольная работа	Внеклассная работа	Ответственные
<p>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <p>1.Итоги успеваемости во IV четверти. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за IV четверть.</p> <p>2. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах. Отчет о прохождении программы по предметам.</p> <p>3.Творческие отчеты по темам самообразования.</p> <p>4.Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</p> <p>5. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2024-2025 учебный год</p>	<p>май-июнь</p>	<p>-уточнение банка данных о способных и низко мотивированных детях</p> <p>-итоговые контрольные работы для обучающихся 1 – 4 классов за год,</p> <p>- ВПР в 4-х классах,</p> <p>- комплексная проверочная работа в 4 классе,</p> <p>-мониторинг техники чтения;</p> <p>-отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>-оформление документации;</p> <p>-оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению обновленных ФГОС.</p>	<p>-Участия в мероприятиях, посвященных Дню Победы</p> <p>-Подготовка учебников к сдаче в библиотеку.</p> <p>-Выпускной в 4 классе.</p> <p>-Участие в конкурсах, посвящённых Дню Победы</p> <p>-Праздник День Победы.</p> <p>-Участие в акции «Бессмертный полк».</p> <p>-Проведение экскурсий</p>	<p>Руководитель МО учителя, воспитатель</p>

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка.

№	Ф.И.О. классного руководителя	Образование (высшее, среднее спец., год окончания)	Курсы повышения (тематика, место и дата прохождения)
1	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	высшее, БГУ, 2007	<p>Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя 32 ч. 26-29 апреля 2022г</p> <p>Основы финансовой грамотности.(25.04.2022- 29.04.2022) 40 ч</p> <p>Метапредметный подход на уроках бурятского языка и литературного чтения на родном бурятском языке 13.05.2022 по 16.05.2022) 24 ч</p>
2	ТанхаеваСэсэг Максимовна	высшее, БГПИ, 1995	<p>«Рабочая программа воспитания: разработка и реализация». (27.01.2021г.-01.02.2021г) 36ч</p> <p>Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя 32 ч. 26-29 апреля 2022г</p> <p>Основы финансовой грамотности.(23.05.2022- 27.05.2022) 40 ч</p> <p>Метапредметный подход на уроках бурятского языка и литературного чтения на родном бурятском языке 13.05.2022 по 16.05.2022) 24 ч</p> <p>«Инновационные подходы сочетания очных и дистанционных методов в образовательном процессе и работе с родителями в соответствии с ФГОС» (13-16 июня 2023г) 16ч</p>

Повышение квалификации по актуальным для школы направлениям, решение организационных и текущих задач осуществлялось через заседания МО.

В целом, учителя начальных классов проходят курсовую подготовку своевременно.

Повышение квалификации осуществляется также на заседаниях ШМО, где осуществляется знакомство с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы:

1. Лозовая С.Н. "Методический конструктор классного часа в свете требований ФГОС. Планирование, организация, педагогический анализ, сценарии. Презентация в мультимедийном приложении. ФГОС", 2019.
2. Павлова М.А. Социально-педагогические технологии работы с "трудными" детьми, Учитель, 2020.
3. Коробкина С.А. Адаптация учащихся на сложных возрастных этапах (1, 5, 10 классы): система работы с детьми, родителями, педагогами, Учитель, 2020.

А также через популярные образовательные сайты:

<http://nsc.lsep-tember.ru> www.center.fio.ru <http://www.nachalka.com/> <http://school-collection.edu.ru/>

<http://www.uroki.net/>

Профессиональный рост учителя невозможен без самообразовательной потребности. Организация работы по теме самообразования является системой непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности.

Темы по самообразованию учителей ШМО

Учителя принимали активное участие в теоретической и практической части каждого заседания. Работа МО строилась в соответствии с планом работы. На заседаниях рассматривались предложения по важным проблемам и методикам обучения для повышения эффективности и качества образовательного процесса, рекомендации завуча, опытных учителей по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин. Велась постоянная работа по изучению материалов ФГОС начального общего образования. Продолжалась подготовка к ВПР в 4 классе. На заседания методического объединения были рассмотрены нормативные документы, график проведения контрольных работ. Учителя познакомились с текстами проверочных работ.

В начальном звене учителя стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса.

В рамках методической работы учителями продолжается работа по оснащению кабинетов дидактическими материалами. В кабинетах ведется работа по созданию необходимой нормативной базы, дидактического и методического оснащения, накоплению материалов с одарёнными и слабоуспевающими детьми. Создан и апробирован большой объем методического материала у каждого учителя. Рабочие программы составлены в соответствии с Примерной ООП НОО.

Материально-техническая база кабинетов начальных классов находится в удовлетворительном состоянии. Кабинеты эстетически оформлены. Учителями собран богатый раздаточный дидактический материал, электронные ресурсы, позволяющие осуществлять дифференциацию и

индивидуализацию обучения. Тренажёрные тесты по русскому языку, математике и окружающему миру позволяют готовиться к всероссийским проверочным работам.

Вывод: В целом, методическая работа ведется на удовлетворительном уровне. Учителя участвуют в профессиональных конкурсах, обобщают опыт через публикации, что подтверждает стремление педагогов к самореализации и развитию профессионально-личностной компетентности.

Учителя изучают теоретические и практические основы системно-деятельностного подхода, используют: 1. Технологию развития критического мышления. 2. Игровые технологии. 3. Здоровье сберегающие технологии. 4. Технологии дифференцированного обучения. 5. Информационно – коммуникационные технологии при организации урочной и внеурочной работы. Учителя МО являются группой единомышленников, придающих большое значение методической работе. Учителя начальных проявили активность в методической работе.

1. Работа по повышению учебной мотивации через систему урочной и внеурочной деятельности

Учителями разработаны планы работы со слабоуспевающими учащимися и мотивированными на обучение детьми. Также учителями ведётся работа по дифференциации домашнего задания, предлагаются сильным ученикам опережающие и творческие задания

Результаты образовательной деятельности.

В 4 классе прошли ВПР за курс начальной школы. Качественная оценка результатов ВПР такова:

Окружающий мир

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	1	3	2	0	3,8	66	100

Выводы:

4. На достаточно хорошем уровне сформировано:

- уважительное отношение к культуре нашей страны, её современной жизни, к родному краю.
- умение использовать знаковосимволические средства для решения задач, понимать информацию, представленную разными способами: словесно, в виде таблицы, схемы.
- умение владеть логическими действиями анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам.
- знание элементарных норм здоровьесберегающего поведения в природной и социальной среде, понимание необходимости здорового образа

жизни, соблюдения правил безопасного поведения, использование знания о строении и функционировании организма человека для сохранения и укрепления своего здоровья.

5. Наибольшую сложность вызвали задания на умение осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации; создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов, освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт), формулировать вывод на основе проведённого опыта; указать достопримечательности ,животный мир региона, Недостаточно развито у учащихся умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме .

Рекомендации:

Для успешного выполнения такого рода заданий следует чаще учить детей рассуждать логически на уроках, обосновывать свои утверждения, на конкретных примерах. Проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование, на уроках и во внеурочной деятельности. Планировать больше тем, содержащих региональный компонент. Для умения строить речевые высказывания в письменной форме, больше включать сочинений в тематическое планирование по русскому языку и литературе.

Математика

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	1	2	3	0	3,5	50	100

Выводы:

Более успешно выполнены учащимися 4 класса задания:

- Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями
- Читать, записывать и сравнивать величины
- Умение работать с таблицами схемами. Читать несложные готовые таблицы.
- Овладение основами пространственного воображения
- Выполнять действия с многозначными числами
- Умение выполнять арифметические действия с числовыми выражениями (2-3 арифметическими действиями со скобками)

Выполнены на недостаточном уровне задания:

- Вычисление периметра и площади прямоугольника и квадрата

-Выполнить построение фигур (неправильно вычислена площадь и периметр)

-Овладение основами логического и алгоритмического мышления

Рекомендации:

-Усилить работу, направленную на построение геометрических фигур, с использованием умений находить периметр и площадь прямоугольника и квадрата.

-Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанные с сравнением величин, в 3-4 действия

- Обратить особое внимание на формирование по решению задач с основами логического и алгоритмического мышления.

- Включить в планирование внеурочной деятельности задачи на развитие логического и алгоритмического мышления, сравнение величин, задачи, связанные с бытовыми жизненными ситуациями.

Русский язык

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	0	4	2	0	3,6	66	100

Следует включить в работу некоторые пункты:

- отбирать тексты разных стилей, родов и жанров;
- продумать работу с различными источниками информации;
- обратить внимание на работу с информационными текстами;
- методика работы с текстом должна быть дополнена его маркировкой, работой со структурными частями текста, сопоставлением информации текста с информацией другого текста, иллюстрации, репродукции картины, таблицы, диаграммы и т. п.;
- формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста;
- организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей;
- продолжить работу над классификацией слов по составу;
- выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка;
- продумать перечень творческих домашних заданий;
- работать над определением главной мысли текста

Успеваемость, качество знаний учащихся начальных классов

№ п/п	Ф.И.О. учителя	класс	колич уч-ся	ОТЛИЧНИКОВ	ударников	"3"	неуспевающ ие	успеваемост ь	качество
1	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	2,3	8	0	4	4	0	100	50
2	Танхаева Сэсэг Максимовна	4	6	0	4	2	0	100	66
	Итого 2-4 кл		14	0	8	6	0	100	57

Вывод: Преподавание в начальных классах осуществляется на удовлетворительном уровне.

По итогам года: 100% успеваемость учащихся

Качества знаний среди уч-ся – 66%

Анализ деятельности МО в 2022-2023 учебном году позволяет сделать следующий вывод:

1. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу.

2. Повышали свою квалификацию.

4. Обменивались и распространяли опыт.

5. Велась работа по накоплению методической копилки.

6. На протяжении всего года проходило взаимопосещение и система открытых уроков.

7. Организованна была работа со слабоуспевающими и одарёнными детьми

Задачи, поставленные перед МО, реализованы. Методическая работа позволила выявить затруднения учителей, положительные и отрицательные моменты. Анализируя работу МО, необходимо отметить, что все учителя вели работу на профессиональном уровне.

В целом работа МО начальных классов за 2022-2023 учебный год считаю удовлетворительной.

Основные задачи методической работы на 2023 – 2024 учебный год

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.

2. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

4. Составить план работы методического объединения на 2023-2024 учебный год.

5. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста.

6. Систематически осуществлять внутришкольный контроль.
Руководитель МО учителей начальных классов: С.М.Танхаева

I. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

II. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе учебный процесс осуществляют 4 педагогических работников, из них 3 имеют высшее образование – 75%, 1 воспитатель имеет среднее профессиональное образование 25%. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой

- обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:
- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях

4. Результаты образовательной деятельности.

В 4 классе прошли ВПР за курс начальной школы. Качественная оценка результатов ВПР такова:

Окружающий мир

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	1	3	2	0	3,8	66	100

Выводы:

6. На достаточно хорошем уровне сформировано:

- уважительное отношение к культуре нашей страны, её современной жизни, к родному краю.
- умение использовать знаковосимволические средства для решения задач, понимать информацию, представленную разными способами:

словесно, в виде таблицы, схемы.

- умение владеть логическими действиями анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам.

- знание элементарных норм здоровьесберегающего поведения в природной и социальной среде, понимание необходимости здорового образа жизни, соблюдения правил безопасного поведения, использование знания о строении и функционировании организма человека для сохранения и укрепления своего здоровья.

7. Наибольшую сложность вызвали задания на умение осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации; создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов, освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт), формулировать вывод на основе проведённого опыта; указать достопримечательности животного мира региона, Недостаточно развито у учащихся умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме .

Рекомендации:

Для успешного выполнения такого рода заданий следует чаще учить детей рассуждать логически на уроках, обосновывать свои утверждения, на конкретных примерах. Проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование, на уроках и во внеурочной деятельности. Планировать больше тем, содержащих региональный компонент. Для умения строить речевые высказывания в письменной форме, больше включать сочинений в тематическое планирование по русскому языку и литературе.

Математика

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	1	2	3	0	3,5	50	100

Выводы:

Более успешно выполнены учащимися 4 класса задания:

- Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями

- Читать, записывать и сравнивать величины

- Умение работать с таблицами схемами. Читать несложные готовые таблицы.

- Овладение основами пространственного воображения

-Выполнять действия с многозначными числами

-Умение выполнять арифметические действия с числовыми выражениями (2-3 арифметическими действиями со скобками)

Выполнены на недостаточном уровне задания:

-Вычисление периметра и площади прямоугольника и квадрата

-Выполнить построение фигур (неправильно вычислена площадь и периметр)

-Овладение основами логического и алгоритмического мышления

Рекомендации:

-Усилить работу, направленную на построение геометрических фигур, с использованием умений находить периметр и площадь прямоугольника и квадрата.

-Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанные с сравнением величин, в 3-4 действия

- Обратить особое внимание на формирование по решению задач с основами логического и алгоритмического мышления.

- Включить в планирование внеурочной деятельности задачи на развитие логического и алгоритмического мышления, сравнение величин, задачи, связанные с бытовыми жизненными ситуациями.

Русский язык

	Количество обучающихся по списку	Писало ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
ВПР	6	6	0	4	2	0	3,6	66	100

Следует включить в работу некоторые пункты:

- отбирать тексты разных стилей, родов и жанров;
- продумать работу с различными источниками информации;
- обратить внимание на работу с информационными текстами;
- методика работы с текстом должна быть дополнена его маркировкой, работой со структурными частями текста, сопоставлением информации текста с информацией другого текста, иллюстрации, репродукции картины, таблицы, диаграммы и т. п.;
- формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста;
- организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей;
- продолжить работу над классификацией слов по составу;

- выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка;
- продумать перечень творческих домашних заданий;
- работать над определением главной мысли текста

Успеваемость, качество знаний учащихся начальных классов

№ п/п	Ф.И.О. учителя	класс	колич уч-ся	отличников	ударников	"3"	неуспеваю щие	успеваемост ь	качество
1	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	2,3	8	0	4	4	0	100	50
2	Танхаева Сэсэг Максимовна	4	6	0	4	2	0	100	66
Итого 2-4 кл			14	0	8	6	0	100	57

Вывод: Преподавание в начальных классах осуществляется на удовлетворительном уровне.

По итогам года: 100% успеваемость учащихся

Качества знаний среди уч-ся – 66%

Анализ деятельности МО в 2022-2023 учебном году позволяет сделать следующий вывод:

1. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу.

2. Повышали свою квалификацию.

8. Обменивались и распространяли опыт.

9. Велась работа по накоплению методической копилки.

10. На протяжении всего года проходило взаимопосещение и система открытых уроков.

11. Организована была работа со слабоуспевающими и одарёнными детьми

Задачи, поставленные перед МО, реализованы. Методическая работа позволила выявить затруднения учителей, положительные и отрицательные моменты. Анализируя работу МО, необходимо отметить, что все учителя вели работу на профессиональном уровне.

В целом работа МО начальных классов за 2022-2023 учебный год считаю удовлетворительной.

Основные задачи методической работы на 2023 – 2024 учебный год

6. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.

7. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

8. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

9. Составить план работы методического объединения на 2023-2024 учебный год.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста. 6. Систематически осуществлять внутришкольный контроль.

Руководитель МО учителей начальных классов: С.М.Танхаева

III. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

IV. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе учебный процесс осуществляют 4 педагогических работников, из них 3 имеют высшее образование – 75%, 1 воспитатель имеет среднее профессиональное образование 25%. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой

- обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:
- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях

Информация о курсах повышения квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О. классного руководителя	Образование (высшее, среднее спец., год окончания)	Курсы повышения (тематика, место и дата прохождения)
1	Танхаева Мэдэгма Сыреновна	высшее, БГУ, 2007	Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя 32 ч. 26-29 апреля 2022г Основы финансовой грамотности.(25.04.2022-29.04.2022) 40 ч Метапредметный подход на уроках бурятского языка и литературного чтения на родном бурятском языке 13.05.2022 по 16.05.2022) 24 ч
2	ТанхаеваСэсэг Максимовна	высшее, БГПИ, 1995	«Рабочая программа воспитания: разработка и реализация». (27.01.2021г.-01.02.2021г) 36ч

			<p>Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя 32 ч. 26-29 апреля 2022г</p> <p>Основы финансовой грамотности.(23.05.2022-27.05.2022) 40 ч</p> <p>Метапредметный подход на уроках бурятского языка и литературного чтения на родном бурятском языке 13.05.2022 по 16.05.2022) 24 ч</p> <p>«Инновационные подходы сочетания очных и дистанционных методов в образовательном процессе и работе с родителями в соответствии с ФГОС» (13-16 июня 2023г) 16ч</p>

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников, а также через профессиональную переподготовку действующих учителей;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов

V. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебники	350	308
2	Педагогическая	45	27
3	Художественная	105	87

4	Справочная	45	38
---	------------	----	----

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки. В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 48 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 10. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 60.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VI. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 2 учебных кабинета, оснащены современной мультимедийной техникой,

XI. Воспитательная работа

Цели воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году:

Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе.

Задачи: Воспитание любви к родной школе, к малой родине, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;

Максимальное вовлечение родителей в жизнь школы и привлечение их к реализации программы развития;

Воспитание нравственности на основе народных традиций;

Развитие творческих, познавательных способностей учащихся;

Формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире;

Создание условий для сохранения здоровья, физического развития. Воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРЕДПОЛАГАЛА:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи;

1. Система дополнительного образования.

Вся внеурочная деятельность в школе направлена на формирование социальной компетентности учащихся, развитие их творческого потенциала.

Цель воспитания — это личность, свободная, талантливая, физически здоровая, обогащенная научными знаниями, способная самостоятельно строить свою жизнь.

Однако потребности личности в достижениях связываются не только с учебной деятельностью. В соответствии с этим направленность внеурочной воспитательной работы можно охарактеризовать следующим образом:

- направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело;
- направленность на формирование коммуникативной компетентности, способности к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
- направленность на формирование высокой и устойчивой самооценки, чувства собственного достоинства

1.2. Социальный паспорт школы:

1	Категория детей	2022-2023
2	Количество безнадзорных детей	0
3	Количество детей из малоимущих семей	14
4	Количество детей из многодетных семей	5
5	Количество детей из неполных семей	0
6	Количество детей-инвалидов	1
7	Количество детей-сирот, опекаемых, приемных	0

1.3. Организаторы воспитательного процесса:

- 1) заместитель директора по ВР: Танхаева Сэсэг Максимовна.
- 2) педагог-психолог: Ангрускаева Евгения Лопсон-Доржиевна
- 3) омбудсмен: Танхаева Мэдэгма Сыреновна

За прошедший учебный год состоялось 4 заседания ШМО классных руководителей. Заседания проходили по следующим темам: «Программа воспитания школы».

В 2022-2023 уч. году были организованы следующие формы работы классных руководителей:

- тематические семинары – 1 раз;
- методическая помощь классным руководителям, учителям-предметникам, воспитателю подготовительного класса, школьного омбудсмена – в течение учебного года
- индивидуальные и групповые консультации – в течение учебного года;
- взаимопосещение с последующим анализом классных часов и других форм работы с учащимися – в течение учебного года.

В школе работают 2 классных руководителя с первой категорией.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время. Организуют внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителями и т.д.

Коллективная методическая работа позволила классным руководителям овладеть различными воспитательными средствами, способствующими максимальной реализации педагогических возможностей в развитии индивидуальных качеств личности.

Эффективность работы классных руководителей отслеживается заместителем директора по ВР следующим образом: анкетирование классных руководителей и детей, посещение и анализ мероприятий, анализ отчетов классных руководителей по четвертям, индивидуальные консультации и беседы.

Контроль за деятельностью классных руководителей со стороны директора в начале учебного года и каждой четверти осуществляется контроль за наличием и соответствием программ или планов воспитательной работы, проведение классными руководителями ежедневных пятиминуток и еженедельных классных часов (один раз в месяц обязательно тематический классный час), своевременная сдача необходимых отчетов, деятельность классных руководителей с детьми «группы риска» (обязательное ведение страницы в воспитательном плане).

2. Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Занятость в кружках и секциях.

В школе работают 3 кружка, по пяти направлениям:

- эколого-краеведческое
- духовно - нравственное
- художественно-эстетическое
- научно-познавательное
- общеинтеллектуальное (предметное)

Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Занятость в кружках и секциях.

Внеурочная деятельность

Направленность	название объединения	ФИО учителя	кол-во часов в неделю
Духовно-нравственное	«Юный патриот»	Танхаева М.С.	2
Спортивно -оздоровительное	«Шахматы»	Танхаева С.М.	5
Научно - познавательное	«Урок цифры»		3

Эффективность внеурочной деятельности: посещаемость кружковых занятий удовлетворительная. Пропуски только по уважительным причинам. Главными направлениями кружковых занятий являются желание детей расширить и углубить свои знания и кругозор.

3.Профилактическая работа

Одной из основных задач школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой.

1.Основные цели и задачи работы школы:

- содействие саморазвитию личности, создание условий для активизации, развития и реализации творческого потенциала.
- формирование здорового образа жизни обучающихся.
- проведение мониторинга с целью своевременного выявления учащихся группы риска и неблагополучных семей.
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».
- организация работы, направленной на помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и детям из неблагополучных семей.
- отработка системы обратной связи между ведомствами системы профилактики правонарушений и безнадзорности в соответствии с ФЗ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних»,
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей.

Работа ведется согласно утвержденному плану работы на 2020-2021 учебный год по представленным направлениям:

1. Организационные вопросы.
2. Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся
3. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
5. Работа с родителями обучающихся.
6. Работа с неблагополучными семьями.
- 7.

Профилактическая работа. 8. Пропаганда правовых знаний.

В состав специалистов, ответственных за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений входят:

Танхаева С.М., зам.директора по ВР; Ангрускаева Е.Л-Д. педагог-психолог; классных руководители.

2. Составлены социальный паспорт школы и социальные паспорта классов, в которых нашли отражение следующее: - состоящие на внутришкольном учете; - состоящие на учете в ПДН и КДН и ЗП; - проживающие в неполных семьях; - учащиеся из многодетных семей; - дети-инвалиды; - опекаемые; - учащиеся, занимающиеся в спортивных секциях.

3.Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом. В течение года проводится работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составления социального паспорта класса;
- составления педагогических характеристик и представлений на учащихся
- составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении.
- организации оздоровительной работы с детьми «группы риска».

4.Работа с учащимися. В течение учебного года проводится ежедневный контроль посещаемости обучающихся. В случае неявки на занятия без уважительной причины или длительного отсутствия обучающегося классный руководитель посещал обучающихся по месту их жительства с составлением акта обследования условий жизни и воспитания. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами школы.

Индивидуальная профилактическая работа систематически проводится классными руководителями в форме профилактических бесед, диагностических исследований, привлечения к выполнению посильных поручений, вовлечения в различные виды положительной деятельности (спортивные секции, школьные мероприятия).

Проводимая работа, направленная на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних учащихся заключается в проведении общешкольных, классных родительских собраний, бесед с детьми, склонными к асоциальному поведению, привлечению их к занятиям в кружках и секциях, контролю за соблюдением режима дня и выполнением домашних заданий, проведение индивидуальных и групповых консультаций, контроль за посещаемостью уроков и т.д.

4. Работа с родителями проводилась на основе:

- классных, общешкольных родительских собраний
- общешкольных мероприятий
- совместных с детьми классных мероприятий
- привлечение родителей к проведению праздников, субботников, поездок и экскурсий
- заседаний родительских комитетов
- анкетировании

Вывод: Воспитательная работа в школе носит системный характер, целостна, взаимосвязана с целями и задачами школы. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществляются, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивает реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. В школе создан благоприятный психологический климат для развития творческой активности учащихся, формируется позитивное отношение к урочной и внеурочной деятельности. Система воспитательной работы школы обеспечивает разнообразные потребности школьников в творческой деятельности через классные, общешкольные мероприятия

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	17
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	17
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	0
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	0
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	0
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	---

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	---
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	--
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	--
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	----
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	--
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	--
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	---
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	31 (21%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		3 (2%)
– федерального уровня		--
– международного уровня		--

Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	--
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	---
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	---
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	---
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		3(78%)
– высшим педагогическим образованием		3 (78%)
– средним профессиональным образованием		--
– средним профессиональным педагогическим образованием		1(22%)
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		
– первой		2 (50)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (22%)
– больше 30 лет		3 (78)

Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: – до 30 лет	человек (процент)	-----
– от 55 лет		3 (78)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (78)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (78)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1/4
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	12
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		6
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	17

Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	8 кв.м. /152
--	-------	--------------

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

I. Заключение

На основании приведенного выше отчета о результатах самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Требования в части содержания основных образовательных программ начального общего образования максимального объема учебной нагрузки обучающихся, полноты выполнения образовательных программ в школе **исполняются**.

2. Содержание, уровень и качество подготовки учащихся школы **соответствует** требованиям, определенными федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса в школе **достаточны** для реализации указанных образовательных программ.

4. Уровень организации воспитательной деятельности в школе **соответствует** ее целям и задача